

# KONCEPCJA PRACY

## POWIATOWEGO ZESPOŁU NR 9 SZKÓŁ IM. M. DĄBROWSKIEJ W KĘTACH

NA OKRES PIĘCIU LAT (2016-2021)

*Proces wychowawczo-edukacyjny może realizować się w pełni jedynie wówczas, gdy człowiek nie odcina się od korzeni historycznych i moralnych oraz ukierunkowany jest na postęp.*

*Dla naszej Szkoły najważniejsze są dwa źródła kształtowania młodego pokolenia:*

**TRADYCJA I NOWOCZESNOŚĆ !**

## **I. CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY :**

### **1. Dane ogólne o szkole:**

Powiatowy Zespół Nr 9 Szkół im. M. Dąbrowskiej zlokalizowany jest w Kętach przy ul. Kościuszki 29. Uczniowie uczą się w dwóch budynkach, łącznie w 16 salach lekcyjnych oraz dwóch salach gimnastycznych wraz z siłownią. W budynku głównym szkoły mieści się również biblioteka z centrum multimedialnym. Cztery sale lekcyjne wyposażone są w rzutnik multimedialny, z czego dwie dodatkowo w tablice multimedialne. W każdej klasie umieszczony jest komputer z dostępem do Internetu, co jest dużym udogodnieniem, ponieważ szkoła wdrożyła dziennik internetowy.

Za budynkiem znajduje się wielofunkcyjne boisko sportowe, a teren podwórka szkolnego jest ogrodzony.

### **2. Historia i tradycje szkoły:**

Obecny Powiatowy Zespół Nr 9 Szkół im. M. Dąbrowskiej zainaugurował swą działalność 24 października 1907r. Przed czterema laty obchodziliśmy zatem okrągłą, setną rocznicę powstania szkoły. Jesteśmy najstarszą placówką oświatową działającą na terenie powiatu oświęcimskiego.

Starania o rozpoczęcie działalności Seminarium Nauczycielskiego w Kętach rozpoczęły się już w 1903 r. Inicjatywę utworzenia szkoły nowego typu podjęła Gmina miasta Kęty na podstawie jednomyślnej uchwały z 24 kwietnia 1903r. 5 września 1907r. C.K. Starostwo w Białej zawiadomiło Gminę, że projekt Rady uzyskał akceptację Jego Ekscelencji Pana Ministra wyznań i oświecenia i zezwala on na utworzenie w Kętach C. K. seminarium nauczycielskiego z językiem wykładowym polskim. Rozporządzenie ministra zobowiązywało Gminę do wysokich świadczeń na rzecz szkoły. Między innymi przekazano pod budowę seminarium i pole doświadczalne 3 morgi ziemi. Udostępniono również pomieszczenia dla zakładu przy ul. Kościuszki 160.

22 października 1907r. stanowisko kierownika seminarium objął Józef Gebhardt, profesor seminarium żeńskiego w Krakowie, a 24 października uroczystie otworzono C.K. Seminarium Nauczycielskie Męskie w Kętach. Pierwszymi wykładowcami byli: Józef Gebhardt, Bogdan Łuszczynski, Adam Sroka, ks. Jan Waśniowski, Franciszek Sadlik oraz Zygmunt Bentkowski. Po pierwszym roku działalności Seminarium klasyfikowano 37 uczniów na „kursie pierwszym” i 24 na „kursie przygotowawczym”. Staraniem Towarzystwa Opieki nad Wychowankami, powołanego przy Seminarium otwarto internat, w którym mieszkało 35-40 uczniów.

Pierwszą maturę przeprowadzono w szkole w czerwcu 1911r, a jednymi z pierwszych absolwentów byli: Aleksander Kłosiński (kolekcjoner, którego zbiór wybitnie zasilił eksponaty muzeum miejskiego), Józef Mroziński (późniejszy dyrektor szkół w Wilkowicach, Porąbce i Preciszowie) i Stanisław Królicki (walczył w pierwszej i drugiej wojnie światowej, w czasie bitwy nad Bzurą dowodził 7 pułkiem strzelców konnych, zmarł w randze pułkownika 28 września 1939r. w wyniku odniesionych ran ).

We wrześniu 1914r. podjęto decyzję o zmianie seminarium męskiego na żeńskie w związku z bliskim sąsiedztwem seminarium męskiego w Białej. Do nowego dwupiętrowego budynku, tego, w którym obecnie się mieścimy, uczniowie i nauczyciele przenieśli się 9 grudnia 1932r. Kierownikiem Zakładu była Antonina Jodłowiecka. Rok później po zmianie systemu oświaty, utworzono klasę pierwszą o charakterze koedukacyjnym, do której zgłosiło się 92 kandydatów. Ponieważ władze nie zezwoliły na utworzenie kolejnego oddziału do klasy pierwszej przyjęto 50 uczniów. Szkoła w nowej, zmienionej rzeczywistości wolnej Polski, funkcjonowała bez zakłóceń do 1939r.

Pod koniec sierpnia 1939 władze samorządowe i szkolne nakazały wysłanie w głąb kraju pomocy dydaktycznych, nie udało się ich jednak wywieźć, ponieważ już 3 września do Kęt wkroczyli Niemcy. W nocy 1/2 września nakazano nauczycielom i ich rodzinom ewakuację. Po 24 godzinach jazdy dotarli pociągiem do Krakowa-Płaszowa, stację jednak zbombardowano, częściowe straty poniósł również pociąg. W Rzeszowie skład uległ całkowitemu zniszczeniu. Po kilku tygodniach tułaczki do Kęt wrócili prawie wszyscy nauczyciele. Okupant zezwolił na otwarcie prywatnego gimnazjum koedukacyjnego, które istniało zaledwie 2 tygodnie, ponieważ Niemcom zależało wyłącznie na zebraniu danych personalnych inteligencji. 23 kwietnia 1940r. okupanci wydali polecenie zebrania w budynku szkoły wszystkich kęckich nauczycieli i w liczbie 30 osób wywieziono ich stąd do Dachau, a później do Mathausen-Gusen. Do Kęt nie wrócili: Stanisław Zbierski, Bronisław Babiński, Bogdan Łuszczyński – pierwszy nauczyciel i dyrektor zakładu do 1930r. W wyniku działań okupanta życie straciły polonistka Aniela Maciejczyk (zrzucana przez hitlerowców z trzeciego piętra) oraz nauczycielka gimnastyki Gisela Bialer, Żydówka.

Wyzwolenie Kęt nastąpiło w styczniu 1945r. nauka w Seminarium nie była jednak możliwa, ponieważ w budynkach zakładu stacjonowało wojsko radzieckie. Dzięki pomocy kęczan gimnazjum i liceum wznowiło swoją działalność 18 marca 1945r. w budynku gościnnej Szkoły Podstawowej. Budynek przy ul. Kościuszki odzyskano w opłakanym stanie kilka tygodni później. Do szkoły do 1949r. uczęszczało ok. 300 uczniów, w tym ok. 30-40 z Andrychowa. W tym też okresie władze wbrew woli społeczeństwa zdecydowały o likwidacji Liceum i Gimnazjum w Kętach. Dzięki determinacji środowiska i dyrektora Mariana Zielińskiego szkoła przetrwała, jednak powołano w niej Państwowe Liceum dla Wychowawczyń Przedszkoli. W związku z przeniesieniem dyr. Zielińskiego do Wadowic, jego obowiązki przejął Antoni Chwierut. Nauka w Liceum kończyła się uzyskaniem kwalifikacji do wykonywania zawodu wychowawczyń przedszkola.

W 1951r. dyrektorem szkoły została Olga Chyłowa, która pełniła tę funkcję nieprzerwanie do 1978r. Na stanowiskach pozostała większość nauczycieli uczących w dawnym liceum i gimnazjum m. in. Feliks Dyczkowski – matematyk, Zofia Szpiech – rusycystka, Antoni Chwierut – historyk. Internat mieścił się w dwóch budynkach – przy ul. 3 Maja i przy ul. Kościuszki 25. Po kolejnej próbie likwidacji szkoły w związku z reformą szkół średnich i znów dzięki determinacji grona i środowiska lokalnego szkoła przetrwała jako 4-letnie Liceum Pedagogiczne dla Wychowawczyń Przedszkoli kończące się maturą. Na przestrzeni lat 1949-1975 Liceum wykształciło 990 absolwentek.

W 1973 r. Licea Pedagogiczne dla Wychowawczyń Przedszkolnych przeżyły kolejną reorganizację – zostały przekształcone w Studia Wychowania Przedszkolnego, a absolwentki uzyskiwały tytuł nauczyciela. Doniosłym wydarzeniem w życiu szkoły było nadanie 25

czerwca 1983r. sztandaru oraz imienia M. Dąbrowskiej. Obowiązki dyrektora szkoły pełniła pani Antonina Gugulska.

Kolejna zmiana profilu kształcenia nastąpiła w 1984r. W murach szkoły powstało Studium Nauczycielskie im. M. Dąbrowskiej, którego dyrektorem została Stanisława Mendakiewicz. Przyszłe wychowawczynie poza wiedzą teoretyczną zdobywały praktykę w kęckich przedszkolach ćwiczeń (nr 4, 5, 6 i 7), działały w kołach zainteresowań: muzycznym, teatralnym, pedagogicznym, psychologicznym i plastycznym, wyjeżdżały na obozy pływackie i narciarskie. Szkoła została wyposażona w instrumenty i nowoczesne pomoce dydaktyczne.

W 1990r. decyzją Ministerstwa zlikwidowano cieszące się renomą w całej południowej Polsce Seminarium dla Wychowawczyń Przedszkoli. Mimo boju, jaki o szkołę stoczyli nauczyciele, uczniowie i dyrekcja nie udało się ocalić placówki w tym kształcie. W 1991r. Kuratorium Oświaty i Wychowania w Bielsku-Białej powołało Zespół Szkół im. M. Dąbrowskiej w Kętach w składzie: Studium Nauczycielskie – w likwidacji; II Liceum Ogólnokształcące; Internat. Dwa lata później Kurator Oświaty nakazał likwidację internatu, a budynek zaadaptowano na sale lekcyjne. W czerwcu 1994r. odbyły się ostatnie obrony prac dyplomowych słuchaczek Studium Nauczycielskiego.

Z okazji dziewięćdziesięciolecia szkoły staraniem Towarzystwa Miłośników Kęt ufundowano pamiątkową tablicę wg projektu emerytowanej nauczycielki Czesławy Adamus, na której znalazły się nazwiska nauczycieli Gminy Kęty zamordowanych w obozie koncentracyjnym Mathausen-Gusen.

Kolejne dziesięciolecie w życiu szkoły to okres intensywnej zmiany dyrektorów i profili kształcenia i kolejny jubileusz. W 2007r. Dąbrowska obchodziła 100-lecie swojego istnienia. Jak bardzo wpisała się w pejzaż miasta przez te 100 lat niech świadczy wypełniona po brzegi gośćmi i przede wszystkim absolwentami oraz sympatykami szkoły sala gimnastyczna.

Uczniowie jubilatki od początku działalności szkoły czynnie włączali się w życie środowiska lokalnego, uroczystości państwowe i miejskie – rocznice śmierci cesarzowej Elżbiety, cesarza Ferdynanda, Tadeusza Kościuszki, obchody na cześć Konstytucji 3 Maja, czy wybuchu powstania listopadowego, 500 rocznicy bitwy pod Grunwaldem. W szkole działała orkiestra, którą prowadził Michał Markowski. W sali „Sokoła” wystawiano spektakle teatralne, wyjeżdżano również z przygotowanymi sztukami do Andrychowa i Oświęcimia, istniał oddział studencki Ochotniczej Straży Pożarnej, harcerstwo. Dzisiaj te tradycje kontynuujemy poprzez działalność Grupy Teatralnej, kół zainteresowań, Grupy Muzycznej. Patrzymy również w przyszłość i staramy się iść z duchem czasu, dlatego do kilku lat działa w szkole telewizja szkolna. Wyznajemy zasadę, że uczyć się można na różne sposoby, nie tylko przez książkę. To co charakteryzuje szkołę od początku, to niepowtarzalna atmosfera, którą na zawsze zapamiętują absolwenci.

Oprac. na podst. monografii szkoły wyd. w 1997 roku oraz kroniki szkolnej.

### **3. Lokalizacja:**

Powiatowy Zespół Nr 9 Szkół im. M. Dąbrowskiej w Kętach, miście położonym w woj. małopolskim, w powiecie oświęcimskim. Liczy 18 955 mieszkańców. Prawa miejskie

otrzymało w 1277r., jednak osadnictwo na tym terenie jest dużo wcześniejsze. Pierwsze wzmianki o Kętach pochodzą z 1238r. Mniej więcej na ten czas datuje się również powstanie kościoła św. Małgorzaty i Katarzyny.

Miasto położone jest na skrzyżowaniu dróg biegnących z Krakowa do Bielska-Białej i ze Śląska przez Oświęcim do Żywca. Rozwijało się szybko, ponieważ leżało na szlaku handlowym, stąd wiele przywilejów, jakie zostały nadane miastu. Najśłynniejszym rodakiem z Kęt jest św. Jan Kanty, który rozślawił miasto nie tylko w Krakowie, ale i szerzej.

Kęty były świadkami wielkich wydarzeń historycznych – przez miasto wiódł szlak Jana III Sobieskiego, tu stacjonowały legiony wraz z Józefem Piłsudskim. Okres szybkiego rozwoju Kęt w latach 20. i 30. został dramatycznie przerwany przez wybuch II wojny światowej. W kwietniu 1940 rozpoczęły się masowe aresztowania, które objęły wszystkich mieszkańców Kęt pochodzenia żydowskiego (około 600 osób) oraz większość kęckiej inteligencji i osób mogących stanowić zagrożenie dla władz okupacyjnych. Żydzi zostali umieszczeni w getcie które zorganizowano w Nowej Wsi, w domach z których wysiedlono miejscową ludność polską. Stamtąd po kilku miesiącach, podobnie jak przedstawiciele inteligencji, wywieziono ich do obozu koncentracyjnego Auschwitz. Wojnę przeżyło tylko kilku kęckich Żydów. Po 1945 Kęty rozbudowywały się jako lokalny ośrodek miejski z posiadający niewielkie zakłady przemysłowe. Znaczącą zmianą w funkcjonowaniu miasta było utworzenie w 1953 Zakładów Metali Lekkich "Kęty", które pierwotnie działały jako walcownia folii aluminiowej, w późniejszych latach rozszerzając zakres produkcji. Przedsiębiorstwo to znane jest obecnie jako Grupa Kęty. Rozwój przemysłu w Kętach pociągnął za sobą powiększenie miasta o nowe osiedla mieszkaniowe położone na południowy zachód od rynku, w pobliżu Soły. Od kilku dziesięcioleci liczba mieszkańców Kęt zbliżona jest do 19 tys.

W Kętach funkcjonują dwie inne szkoły ponadgimnazjalne – technikum i liceum. Uczęszczają do nich, podobnie, jak do naszej placówki uczniowie z powiatów oświęcimskiego, bielskiego i wadowickiego.

#### **4. Kadra szkoły:**

W szkole pracuje około trzydziestu nauczycieli. Większość z nich posiada stopień nauczyciela dyplomowanego. Pięciu nauczycieli jest w trakcie odbywania stażu na nauczyciela dyplomowanego. Wielu nauczycieli systematycznie się doształca i posiada dwie specjalności. Kadra pedagogiczna poprzez aktywne uczestnictwo w formach wewnętrznych (WDN, konferencje Rady Pedagogicznej, spotkania zespołów) oraz w formach zewnętrznych (studia podyplomowe, kursy doskonalące, konferencje, spotkania metodyczne, warsztaty a także formy szkoleń on-line) podnosi swoje kwalifikacje.

## **II. MISJA SZKOŁY:**

1. Proces wychowawczo-edukacyjny może realizować się w pełni jedynie wówczas, gdy człowiek nie odcina się od korzeni historycznych i moralnych oraz ukierunkowany jest na postęp. Dla naszej Szkoły najważniejsze są zatem dwa źródła kształtowania

młodego pokolenia: TRADYCJA I NOWOCZESNOŚĆ! Wszystkie działania podejmowane w szkole służą podnoszeniu jakości pracy dydaktyczno – wychowawczej. Przebiega ona w atmosferze sprzyjającej kształtowaniu dojrzałej osobowości młodych ludzi, którzy są przygotowywani do samodzielnego, mądrego i godnego życia.

2. Kierując się powyższym mottem najważniejszym zadaniem, jakie stawiają sobie nauczyciele jest przygotowanie uczniów-wychowanków do:
  - a) poszanowania historii własnego kraju, miasta oraz szkoły;
  - b) samodzielnego zdobywania wiedzy i umiejętności pozwalających sprostać wyzwaniom dorosłego życia;
  - c) świadomego i odpowiedzialnego decydowania o sobie;
  - d) dbałości o prawidłowy rozwój fizyczny i zdrowie;
  - e) korzystania ze źródeł informacji;
  - f) wykorzystania swoich zdolności i zainteresowań;
  - g) uświadomienia, że kształcenie jest procesem trwającym przez całe życie;
  
3. Nasza Szkoła jest również miejscem, które współanimuje życie kulturalne w Kętach, dlatego:
  - a) organizuje spektakle dla lokalnej społeczności;
  - b) bierze udział w imprezach organizowanych przez miejski dom kultury;
  - c) promuje szkołę poprzez prezentację jej osiągnięć w środowisku.

### III. WIZJA SZKOŁY

Powiatowy Zespół Nr 9 Szkół im. M. Dąbrowskiej w Kętach to miejsce, w którym:

- a) panuje życzliwa i bezpieczna atmosfera oparta na kulturze osobistej nauczycieli, uczniów i rodziców, wzajemnym szacunku, pomocy i współdziałaniu;
- b) pielęgnuje się tradycję szkoły, skupiając wokół niej nauczycieli, uczniów, rodziców i absolwentów;
- c) uczy się młodzież miłości i szacunku dla historii, tradycji i kultury;
- d) młodzież otwiera się na swoich rówieśników z innych krajów poprzez udział w realizacji projektów unijnych, wymianach międzynarodowych;
- e) młodzież ma realną możliwość wpływania na życie szkoły poprzez działalność w Samorządzie Uczniowskim;
- f) młodzież ma zapewnioną opiekę pedagoga, pielęgniarki;
- g) organizowane są atrakcyjne zajęcia pozalekcyjne: teatralne;
- h) rodzice i uczniowie otrzymują wsparcie nauczycieli i dyrekcji w procesie wychowania i uczenia się;
- i) nauczyciel są kompetentni, systematycznie podnoszą swoje kwalifikacje i umiejętności;

- j) dyrektor tworzy właściwą atmosferę pracy, jest konsekwentny w postępowaniu, potrafi sprawnie organizować pracę szkoły, wspiera nauczycieli w ich pracy, umie rozwiązywać konflikty;
- k) zajęcia są prowadzone tak, aby wydobyć i rozwinąć talent ucznia, nauczyć samodzielnego myślenia i wiary we własne siły;
- l) bogato wyposażone w sprzęt multimedialny klasopracownie zachęcają młodzież do zdobywania wiedzy, zajęcia sportowe zapewniają warunki do prawidłowego rozwoju fizycznego ucznia

#### **IV. MODEL ABSOLWENTA**

Absolwent Powiatowego Zespołu Nr 9 Szkół im. M. Dąbrowskiej w Kętach:

- a) ma poczucie własnej godności i wartości;
- b) wyznaje uniwersalne wartości;
- c) jest dobrze przygotowany do studiowania lub podjęcia pracy zawodowej, świadomie planującym swoją karierę zawodową;
- d) dba o rozwój intelektualno-emocjonalny, rozumie potrzebę kształcenia się przez całe życie;
- e) posiada umiejętność zdobywania, przetwarzania i wykorzystywania wiedzy; wiedzę i umiejętności potrafi zastosować w praktyce;
- f) szanuje dziedzictwo kulturowe lokalnej społeczności i ojczyzny, szacunkiem odnosi się do tradycji;
- g) odpowiedzialnie korzysta z zasad demokracji i tolerancji;
- h) jest otwarty na innych, szczerzy i życzliwy, rozumie innych i potrafi z nimi współpracować;
- i) radzi sobie ze stresem, jest asertywny;
- j) jest kulturalny i odpowiedzialny;
- k) dba o swoje zdrowie i otoczenie;
- l) potrafi korzystać z różnych źródeł informacji;
- m) umie samodzielnie, twórczo i krytycznie myśleć;
- n) umie współpracować w zespole;
- o) jest otwarty na integrację europejską;
- p) zna zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej i potrafi ocenić swoje w niej miejsce;
- q) jest przygotowany do odbioru sztuki oraz do czynnego uczestnictwa w życiu społecznym, sporcie i rekreacji.
- r) posługuje się przynajmniej dwoma językami obcymi;

#### **V. NAUCZYCIEL W NASZEJ SZKOLE :**

- a) uczy poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną;

- b) uczy odnoszenia do praktyki zdobytej wiedzy oraz tworzenia potrzebnych doświadczeń i nawyków;
- c) uczy rozwiązywania problemów w sposób twórczy;
- d) stosuje nowoczesne metody pracy z uczniami;
- e) troszczy się o harmonijny rozwój ucznia;
- f) stwarza sytuacje, w których uczeń rozwija wszystkie sfery swojej osobowości;
- g) rozwija zdolności myślenia analitycznego i syntetycznego;
- h) rozwija zdolności dostrzegania różnego rodzaju związków i zależności przyczynowo-skutkowych, funkcjonalnych, czasowych i przestrzennych itp.

## **VI. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE SZKOŁĄ**

1. Zapewnienie funkcjonowania Szkoły zgodnie z jej statutem i zewnętrznymi przepisami prawa oświatowego:
  - a) aktualizowanie prawa wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym stanem prawnym, przy uwzględnieniu zmieniającej się sytuacji organizacyjno-prawnej szkoły oraz wniosków i spostrzeżeń wynikających z praktyki szkolnej;
  - b) monitorowanie spójności dokumentów szkolnych oraz realizacji programów podejmowanych przez placówkę;
  - c) tworzenie odpowiedniej oprawy formalnej dokumentów szkolnych (wzory formularzy itp.) w celu uzyskania lepszej organizacji;
  - d) zapoznavanie uczniów i rodziców z treścią podstawowych dokumentów szkolnych na początku każdego roku szkolnego oraz przypominanie treści poszczególnych przepisów wg potrzeb;
  - e) ułatwianie dostępu do dokumentów prawa szkolnego poprzez umożliwienie dostępu do nich w bibliotece szkolnej oraz opublikowanie podstawowych z nich na stronie internetowej Szkoły;
  - f) organizowanie szkoleń i konkursów w zakresie prawa oświatowego.
2. Praca w zespołach przedmiotowych i zadaniowych o zakresie obowiązków i odpowiedzialności adekwatnym do aktualnych potrzeb Szkoły.
3. Sprawowanie wewnętrznego nadzoru pedagogicznego (ewaluacja wewnętrzna prowadzona z udziałem nauczycieli i wykorzystanie wniosków do planowania rozwoju Szkoły).
4. Jasne wyznaczanie celów jednostki, wprowadzanie mechanizmów promujących poczucie odpowiedzialności za Szkołę u wszystkich jej pracowników (poprzez uaktualnienie regulaminu przyznawania dodatków motywacyjnych, zobowiązanie do etycznego zachowania), uczniów (zmiana kryteriów wystawiania ocen



z zachowania) oraz rodziców (współpraca z Radą Rodziców oraz w ramach Rady Szkoły).

5. Racjonalne wykorzystanie środków budżetowych oraz pozyskiwanie zewnętrznych – dodatkowych funduszy bezpośrednio od sponsorów (przedsiębiorstwa lokalne, z którymi współpracuje Szkoła), przystąpienie do i współpraca ze Stowarzyszeniem Pomocy Szkole Małopolska (1 % podatku), wynajem pomieszczeń i powierzchni reklamowej.
6. Bieżące usprawnianie funkcjonowania komórek organizacyjnych w Szkole.
7. Ścisła współpraca z organem prowadzącym (Starostwo Powiatowe w Oświęcimiu) oraz organem sprawującym nadzór pedagogiczny (Kuratorium Oświaty w Krakowie – delegatura w Wadowicach).

## VII. POLITYKA KADROWA

1. Praca w PZ nr 9 na poszczególnych stanowiskach dydaktycznych i administracyjnych wykonywana jest przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach.
2. Pracownicy mają możliwość podnoszenia kwalifikacji, uczestnicząc w różnych formach doskonalenia zawodowego:
  - a) w miarę posiadanych środków zainteresowani otrzymują w tym względzie pomoc finansową od Szkoły;
  - b) nauczyciele motywowani są do podnoszenia kwalifikacji m.in. poprzez system zdobywania poszczególnych stopni awansu zawodowego;
  - c) kwalifikacje nauczycieli podnoszone są zgodnie z potrzebami Szkoły;
3. Szkoła zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pracy m.in. poprzez odpowiednie wyposażenie pomieszczeń i terenu, system szkoleń bhp, kierowanie na badania lekarskie, wyposażenie w odpowiedni sprzęt ochrony osobistej.
4. Personel zatrudniony w PZ nr 9 otrzymuje pomoc socjalną zgodnie z zasadami przyjętych regulaminów.
5. W Szkole tworzone są warunki dla kształtowania właściwej atmosfery pracy:
  - a) pracownicy są poinformowani o zakresie obowiązków, odpowiedzialności i prawach;
  - b) nauczyciele i inni pracownicy Szkoły oceniani są wg jasnych i stabilnych kryteriów oceny. System motywacyjny nauczycieli działa w oparciu o zasady ujęte m.in. w regulaminie dodatku motywacyjnego;

- c) okresowe nagrody (dyrektora, typowanie do nagród starosty i kuratora) odbywa się po zasięgnięciu opinii m. in Rady Pedagogicznej;
- d) podejmowanie działań mających na celu integrację wszystkich pracowników Szkoły.

## VIII. WYCHOWANIE

### 1. Budowanie pozytywnego klimatu w Szkole:

- a) budowanie prawidłowych relacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami (dbałość o przestrzeganie Statutu);
- b) podejmowanie działań służących integracji uczniów, nauczycieli, rodziców i pracowników administracji m.in. poprzez wspólna organizację imprez szkolnych, udział w wydarzeniach szkolnych (tradycje świąteczne, przedstawienia grupy teatralnej z różnych okazji, zajęcia integracyjne dla uczniów klas pierwszych).

### 2. Wychowanie patriotyczne:

- a) organizowanie i udział w uroczystościach szkolnych o charakterze rocznicowym i patriotycznym;
- b) podniesienie rangi hymnu państwowego.

### 3. Kształtowanie postaw zgodnych z normami społecznymi:

- a) umożliwienie korzystania uczniom z różnych form kultury;
- b) współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną (GOPS, WOŚP, świetlica środowiskowa, placówka społeczno-opiekuńcza – działania doraźne, idące w kierunku pomocy potrzebującym np. koncerty i przedstawienia charytatywne).

### 4. Równe traktowanie uczniów (jasne kryteria oceny postępów w nauce – zasady oceniania przedmiotowego, klarowne zasady oceniania zachowania).

### 5. Diagnozowanie zachowania uczniów i podejmowanie działań w celu wyeliminowania zagrożeń, ocena ich skuteczności oraz modyfikowanie w miarę potrzeb.

### 6. Zapewnienie uczniom poczucia bezpieczeństwa:

- a) planowanie pracy zgodnie z przepisami BHP;
- b) przegląd i wymiana sprzętu i pomocy dydaktycznych;
- c) przeprowadzanie próbnej ewakuacji.

### 7. Zapewnienie uczniom opieki przedmedycznej:

- a) organizowanie kursów i szkoleń BHP dla nauczycieli;
  - b) utrzymanie współpracy ze Służbą Zdrowia i pielęgniarką szkolną oraz Służbą Maltańską;
  - c) wyposażenie Szkoły w środki potrzebne do szkoleń i funkcjonowania w zakresie pierwszej pomocy.
8. Umożliwianie korzystania z pomocy zewnętrznej i wsparcie w rozwiązywaniu problemów:
- a) zatrudnianie w Szkole pedagoga szkolnego;
  - b) działania zgodne z nowoopracowanymi zasadami niesienia pomocy pedagogiczno-psychologicznej;
  - c) organizacja, warsztatów, spotkań o charakterze pedagogiczno-psychologicznym;
  - d) udział Szkoły w realizacji programów profilaktycznych i innych.
9. Organizacja imprez szkolnych uwrażliwiających uczniów na tematykę zagrożeń wśród młodzieży (debata, Dzień Profilaktyki).
10. Realizacja inicjatyw Samorządu Uczniowskiego, Rady Szkoły.
11. Uświadamianie uczniom i ich rodzicom przysługujących im praw.
12. Współpraca z organizacjami i instytucjami wspomagającymi szkołę w działaniach wychowawczych (Policja, Straż Miejska)

## **IX. DYDAKTYKA**

1. Celem Szkoły jest osiągnięcie bardzo dobrych wyników nauczania, a środkiem do tego są m. in:
  - a) analiza wyników egzaminu gimnazjalnego, przeprowadzanie testów „na wejściu” z przedmiotów maturalnych dla uczniów rozpoczynających naukę w Szkole, a następnie wykorzystanie ich w pracy dydaktycznej;
  - b) udział Szkoły w próbnym egzaminie maturalnym, przedstawianie ich wyników rodzicom, uczniom oraz wykorzystanie w podejmowaniu działań naprawczych;
  - c) analiza wyników matury;
  - d) motywowanie uczniów do osiągania coraz lepszych wyników np. poprzez system stypendiów za wyniki w nauce oraz osiągnięcia sportowe;
2. Stwarzanie warunków dla rozwoju wszystkim uczniom poprzez umożliwienie udziału w zajęciach dodatkowych z poszczególnych przedmiotów (uczniowie uzdolnieni

uczestniczą w zajęciach przygotowujących do udziału w konkursach i olimpiadach, a uczniowie mający problemy w nauce w zajęciach wyrównawczych).

3. Organizowanie zajęć wyjazdowych o charakterze dydaktycznym (współpraca z uczelniami wyższymi).
4. Podnoszenie umiejętności językowych poprzez „żywą” naukę języków obcych.
5. Umożliwianie rozwoju zainteresowań o charakterze artystycznym (grupy: teatralna „Minus jeden”, muzyczna „Trzy czwarte”, filmowa „Project 9”).

## **X. FUNKCJONOWANIE W ŚRODOWISKU I PROMOCJA SZKOŁY**

1. Ścisła współpraca Szkoły z organem prowadzącym (Starostwo Powiatowe w Oświęcimiu) oraz organem sprawującym nadzór pedagogiczny (Kuratorium Oświaty w Krakowie – Delegatura w Wadowicach).
2. Współpraca z Gminą Kęty oraz instytucjami znajdującymi się w okolicy (parafie, lokalne przedsiębiorstwa, GOPS, PCK, PPP, Dom Kultury w Kętach, muzeum):
  - a) włączanie się Szkoły w uroczystości lokalne, akcje charytatywne i ich organizacja;
  - b) prezentacja osiągnięć Szkoły.
3. Pobudzanie aktywności rodziców poprzez zapraszanie do pracy w organach szkolnych (Rada Rodziców, Rada Szkoły), wspólne organizowanie imprez szkolnych oraz tworzenie dokumentów wewnętrznych.
4. Pogłębianie pedagogizacji rodziców (prelekcje, szkolenia).
5. Współpraca z absolwentami poprzez m.in. stworzenie „Klubu Absolwenta”.
6. Tworzenie oferty edukacyjnej w oparciu o przeprowadzone badania.
7. Promowanie Szkoły i upowszechnianie o niej wiadomości wśród gimnazjalistów oraz ich rodziców:
  - a) udział w targach edukacyjnych;
  - b) Dzień Otwarty Szkoły;
  - c) publikacje w prasie na temat działalności oraz na stronach internetowych szkoły i w lokalnych mediach;
  - d) foldery, ulotki, banery informacyjno-reklamowe;
  - e) wizyty w gimnazjach, rozpowszechnianie informacji o ofercie edukacyjnej i osiągnięciach Szkoły wśród uczniów klas trzecich i ich rodziców.

8. Promowanie Szkoły w środowisku lokalnym poprzez ogólnie dostępną prezentację osiągnięć ( grupy artystyczne).

#### **XI. EWALUACJA KONCEPCJI :**

1. Wnioski z prowadzonego nadzoru przez dyrektora szkoły;
2. Sprawozdania z realizacji zadań w danym roku szkolnym;
3. Wnioski z ewaluacji wewnętrznej;
4. Opinie rodziców;
5. Ocena i modyfikacja koncepcji.

#### **XII. ZAŁĄCZNIKI :**

1. Plan pracy szkoły 2016/2017;
2. Plan pracy szkoły 2017/2018;
3. Plan pracy szkoły 2018/2019;
4. Plan pracy szkoły 2019/2020;
5. Plan pracy szkoły 2020/2021;
6. Programy: Wychowawczy i Profilaktyczny Szkoły.