

Regulamin Rady Szkoły działającej przy Powiatowym Zespole Nr 9 Szkół im. M. Dąbrowskiej w Kętach

Rozdział I

Podstawa prawna

Spółeczna Rada Szkoły przy Powiatowym Zespole Nr 9 Szkół im. M. Dąbrowskiej w Kętach, zwana dalej „Radą Szkoły”, działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami, w tym rozporządzenie MENiS z 15 lutego 1999 roku, Dz. U. Nr 14, poz. 131);
2. Decyzji Rady Pedagogicznej z dnia 21 listopada 1991 r.
3. Statutu Szkoły.
4. Niniejszego Regulaminu.

Rozdział II

Zakres i przedmiot działania

1. Rada Szkoły jest organem doradczo-opiniodawczym w sprawach związanych z realizacją polityki państwa w szkole oraz formą porozumienia społeczności szkolnej w sprawach organizacji życia szkolnego.
2. Rada Szkoły uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły.
3. Terenem działania Rady Szkoły jest zarówno budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Szkoły, jak też wszystkie inne miejsca, w których przebywają uczniowie i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.

4. Do uprawnień stanowiących Rady Szkoły należy:

- a) uchwalanie Statutu Szkoły i jego zmian;
- b) zatwierdzanie jednego kandydata do stypendiów Prezesa Rady Ministrów;
- c) opracowanie i uchwalenie Regulaminu Rady Szkoły.

5. Do uprawnień wnioskodawczych Rady Szkoły należy w szczególności:

- a) występowanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, jej Dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole. Wnioski te mają dla organu charakter wiążący;
- b) występowanie z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę oraz do Wojewódzkiej Rady Oświatowej w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych;

- c) przedstawianie wniosków w sprawie rocznego planu finansowego, środków specjalnych szkoły.
- d) występowanie do Rady Pedagogicznej z wnioskiem o zorganizowanie nadzwyczajnego zebrania Rady Pedagogicznej.
- e) występowanie z wnioskami o zatrudnienie, zwolnienie pracowników szkoły nie będących nauczycielami;
- f) występowanie do Dyrekcji Szkoły z propozycją obsady wychowawców klas, bądź zmiany w tej obsadzie;

6. Do uprawnień opiniodawczych Rady Szkoły należy w szczególności:

- a) opiniowanie planu pracy szkoły, programów profilaktycznych i wychowawczych, projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych spraw istotnych dla szkoły;
- b) opiniowanie planu finansowego szkoły;
- c) opiniowanie projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych spraw istotnych dla szkoły;
- d) opiniowanie w sprawie działania na terenie szkoły stowarzyszeń i organizacji;
- e) na wniosek organu prowadzącego opiniowanie przedłużenia kadencji Dyrektorowi Szkoły;
- f) opiniowanie powierzenia funkcji wicedyrektora i innych funkcji kierowniczych w szkole oraz odwołania z tych funkcji;
- g) opiniowanie wniosków Dyrektora Szkoły w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i pozostałych pracowników szkoły;

7. Do innych zadań Rady Szkoły należy w szczególności:

- a) w celu realizacji celów statutowych szkoły gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek oraz innych źródeł;
- b) wydatkowanie funduszy Rady Szkoły w porozumieniu z członkami Rady Szkoły.
- c) ocenianie sytuacji i stanu szkoły;
- d) współdecydowanie o gospodarowaniu społecznymi środkami finansowymi przeznaczonymi dla szkoły;
- e) współdziałanie w programowaniu pracy szkoły, a także w planowaniu wydatków szkoły;
- f) pomoc dyrekcji w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły;
- g) udzielanie pomocy i wspieranie wszystkich organizacji działających na terenie szkoły;
- h) współpraca ze środowiskiem lokalnym.

8. Rada Szkoły współpracuje z Dyrekcją Szkoły, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz innymi organizacjami młodzieżowymi.

Rozdział III

Organizacja i zasady działania Rady Szkoły

1. W skład Rady Szkoły wchodzi:

- a) 3 przedstawicieli rodziców wybranych przez ich reprezentację;

- b) 3 przedstawiciele uczniów wybranych przez ich reprezentację, przy czym ocena ich zachowania nie może być niższa niż poprawna;
 - c) 3 nauczycieli wybranych przez Radę Pedagogiczną.
2. Posiedzenia Rady Szkoły są zebraniem zamkniętymi.
 3. Zebrania Rady Szkoły zwoływane są przez Prezydium Rady z własnej inicjatywy, na wniosek Dyrektora Szkoły lub 1/3 członków Rady, odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w semestrze.
 4. Do udziału w posiedzeniach Rady Szkoły mogą być zaproszone przez Przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady, inne osoby z głosem doradczym.
 5. Prezydium Rady Szkoły może w uzasadnionych sytuacjach zwołać zebranie Rady Szkoły, w którym nie będą brali udziału przedstawiciele uczniów.
 6. Rada Szkoły wyraża swoje stanowiska w formie uchwał.
 7. Posiedzenia Rady są protokołowane w księdze protokołów. Osobę protokołującą oraz przechowującą protokoły i inne dokumenty Rady wyznacza na stałe przewodniczący Rady spośród jej członków.
 8. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy zapewnieniu uczestnictwa 2/3 członków Rady Szkoły. Wyjątek stanowią uchwały dotyczące spraw personalnych, podejmowane w głosowaniu tajnym.
 9. Przy podejmowaniu uchwał głos Dyrektora Szkoły oraz innych osób zaproszonych jest głosem doradczym.
 10. W wypadku podjęcia przez Radę Szkoły uchwały sprzecznej z prawem Dyrektor może zawiesić jej wykonanie (w terminie 14 dni powinien uzgodnić z Radą Szkoły dalszy tok postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały).
 11. Rada Szkoły na jednym z pierwszych zebrań podejmuje uchwałę w sprawie osób mających prawo do dysponowania jej środkami finansowymi oraz ustala wzór pieczęci Rady Szkoły.

Rozdział IV

Organa Rady Szkoły – skład, sposób wyłaniania

1. Rada Szkoły na swym pierwszym posiedzeniu wybiera:
 - a) Przewodniczącego Rady Szkoły;
 - b) Prezydium Rady Szkoły.
2. W skład Prezydium Rady Szkoły wchodzi:

- a) przewodniczący;
 - b) wiceprzewodniczący;
 - c) skarbnik.
3. Przewodniczący Rady Szkoły organizuje i kieruje pracą Prezydium Rady Szkoły oraz reprezentuje Radę Szkoły w organach szkoły i we wszystkich kontaktach na zewnątrz szkoły.
 4. Kadencja Rady Szkoły trwa 3 lata i upływa z dniem 15 listopada. Skład Rady Szkoły może być uzupełniany.
 5. Kadencja członków Rady Szkoły, którzy są uczniami klas III kończy się w przedostatnim semestrze nauki.
 6. Ustępująca Rada Szkoły działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej Rady Szkoły (nie dłużej niż do 15 listopada).
 7. Odwołanie członka Rady Szkoły przed upływem kadencji może nastąpić uchwałą Rady Szkoły:
 - a) na skutek rezygnacji;
 - b) na wniosek jednego z organów szkoły lub Rady Szkoły z powodu niewywiązywania się przyjętych na siebie obowiązków;
 - c) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych zebraniach Rady Szkoły.

Rozdział V

Regulamin Rady Szkoły – zmiany

1. Sprawy nie objęte niniejszym regulaminem regulowane są poprzez uchwały podejmowane na posiedzeniach Rady Szkoły.
2. Zmiany regulaminu Rady Szkoły mogą być wprowadzane większością 2/3 głosów członków Rady Szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

Niniejszy regulamin został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Szkoły 14 listopada 2007r. na podstawie Uchwały nr 05/2007/2008.